

POWIATOWY URZĄD PRACY w CHEŁMIE
22-100 Chełm, Plac Niepodległości 1
Ogłasza nabór nr 5/09
NA WOLNE STANOWISKO PRACY –
w Dziale Instrumentów Rynku Pracy
stanowisko – referent - inspektor - etat 1

1. Wymagania niezbędne:

a/ wykształcenie:

- wyższe,

b/ inne wymagania:

- nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- posiadanie obywatelstwa polskiego lub wykazanie się znajomością języka polskiego wystarczającą do wykonywania zadań.

2. Wymagania pożądane:

- udokumentowane doświadczenie w pracy w administracji samorządowej – minimum 6 miesięcy,
- wiedza z zakresu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- doświadczenie w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów,
- umiejętność pracy w zespole,
- dobra znajomość obsługi komputera, w tym programu WORD i EXCEL.

3. Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku :

- realizowanie programów związanych z rynkiem pracy:
 - * inicjowanie i wdrażanie instrumentów rynku pracy,
 - * monitorowanie przebiegu programów,
 - * analiza pod względem formalnym wniosków na staż złożonych przez pracodawców w celu przedstawienia na komisji,
 - * przygotowywanie informacji dotyczącej analizy efektywności zatrudnienia po stażu,
 - * przygotowywanie opisów wniosków w celu ich zaopiniowania na komisji zadaniowej,
 - * przygotowywanie informacji dla pracodawców o wynikach komisji,
 - * współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi,
 - * przygotowywanie informacji dla celów statystycznych,
 - * realizowanie programów pod względem finansowym.

4. Wymagane dokumenty:

- kopie dokumentów poświadczających wykształcenie /dyplom lub zaświadczenie o odbytych studiach/,
- życiorys /CV/ ,
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy /dostępny na stronie Urzędu/,

- kopia dowodu osobistego,
- oświadczenia w zakresie wymienionym w punkcie 1 b,
- podpisane własnoręcznie aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych przedłożonych do Urzędu do celów rekrutacji – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych /Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm./,
- kserokopie świadectw pracy,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmie przy ul. Plac Niepodległości 1 w pokoju nr 164 lub za pośrednictwem poczty z dopiskiem : „dotyczy naboru Nr 5/2009 na stanowisko referent-inspektor” w terminie do dnia 29.05.2009 r.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmie / bip.pup-chelm.samorzady.pl// oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmie, Pl. Niepodległości 1.

E. Inne informacje:

- kandydaci, którzy spełniają wymogi formalne zostaną poinformowani o terminie dalszego etapu rekrutacji,
- osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane.

Chełm, dnia 19.05.2009 r.